

# EVALUACION, CONTROL Y MEJORA

VERSIÓN: 1

**ACTA DE REUNIÓN** 

FECHA VIGENCIA:

CÓDIGO: EVA1-P-001-F-003

Fecha: Bogotá D.C. 15 de Julio del 2025

Lugar: Correo Institucional ANM

Asunto: Comité institucional de gestión y desempeño extraordinario y asincrónico

Acta de reunión sesión No 4/2025

### ORDEN DEL DÍA

1. Verificación Quórum

- 2. Aprobación solicitud de apoyo educativo funcionario Daniel Ricardo Canaria Rodríguez
- 3. Votación asincrónica aprobación solicitud
- 4. Proposiciones y varios

### **DESARROLLO**

Siendo las 2:52 p.m. del 15 de Julio del 2025, el Coordinador (encargado) del Grupo de Planeación Esteban Felipe Castillo Jiménez, les informa a los miembros del comité, que se está realizando un comité extraordinario y asincrónico, de apoyo educativo del funcionario Daniel Ricardo Canaria Rodríguez.

La presente acta resume de manera concisa los puntos abordados en el Comité, incluyendo las intervenciones de sus miembros.

## 1. Verificación del Quórum

Se procede a verificar asistencia de los miembros del comité remitiendo por medio de correo electrónico la solicitud de realizar un comité extraordinario y asincrónico:

N٥	NOMBRE	REPRESENTA	
1	Bibiana Marcela Gutierrez Castro	Vicepresidencia Administrativo y Financiero (E)	
2	Lina Beatriz Franco Idárraga	Presidente	
3	Lucero Castaneda Hernandez	Vicepresidencia de Contratación y Titulación	
4	Fernando Alberto Cardona Vargas	Vicepresidencia de seguimiento, control y seguridad minera	
5	Talia Salcedo Morales	Vicepresidencia de promoción y fomento	
6	Andrea Bibiana Peña	Jefe de la oficina de tecnología e información (E)	
7	Aura Liliana Pérez Santisteban	Jefe de la oficina asesora jurídica (E)	
8	Bibiana Lissette Sandoval Báez	Coordinadora del grupo de atención, participación ciudadana y comunicaciones	
9	Catherine Ladino Ramírez	nírez Coordinadora TH-Grupo de Gestión del Talento Humano (E)	
10	Octavio Serrano Suárez	Coordinador del grupo de servicios administrativos	
11	Esteban Felipe Castillo Jiménez	Coordinador del grupo de planeación (secretario técnico)	
12	Wilma Rocío Bejarano Gaitán	Jefe oficina de control Interno (invitado permanente con voz, pero sin voto)	



## EVALUACION, CONTROL Y MEJORA

CÓDIGO: EVA1-P-001-F-003 VERSIÓN: 1

**ACTA DE REUNIÓN** 

FECHA VIGENCIA:

### Asistentes de Apoyo

N°	NOMBRE	REPRESENTA
1	Zulma Rocio Gil Albarracin.	Grupo Planeación
2	Laura Daniela Arias Fontecha	Grupo Planeación

El Coordinador (encargado) Esteban Felipe Castillo Jiménez informa que, en atención a la solicitud de votación asincrónica elevada por el Grupo de Talento Humano, se dirige a los Integrantes del Comité de Gestión y Desempeño con el propósito de someter a su consideración y estudio la solicitud de apoyo educativo presentada por el funcionario Daniel Ricardo Canaria Rodríguez, quien actualmente cursa la carrera de Derecho.

## 2. Aprobación solicitud de apoyo educativo - funcionario Daniel Ricardo Canaria Rodríguez

Se recibe correo electrónico del funcionario – Elkin Moreno Crespo – Gestión del Talento Humano quien presenta un resumen de los aspectos más relevantes:

**Motivo de la no inclusión:** El funcionario no fue incluido en el comité del pasado 28 de abril debido a un error involuntario del equipo de Bienestar, que omitió su postulación dentro del listado de aspirantes al apoyo.

**Antecedentes**: El señor Canaria ha venido recibiendo este beneficio desde el segundo semestre de 2022. En esta ocasión, presenta solicitud para el noveno semestre.

**Disponibilidad presupuestal:** El CDP de Bienestar cuenta actualmente con un saldo de \$67.500.000, lo cual garantiza la disponibilidad presupuestal necesaria para cubrir este apoyo educativo, en caso de ser aprobado.

El 16 de julio, la secretaría técnica del comité, a cargo de Esteban Felipe Castillo Jiménez, envió un correo electrónico a sus miembros. Este incluía los siguientes documentos:

- Análisis de apoyo al estudio educativo "cuadro de análisis correspondiente al caso"
- Certificado de nota recibo de pago
- Formato apoyo educativo calificación EDL
- CDP
- Certificado de aclaración de matrícula.

Con estos documentos, da apertura a la votación asincrónica respecto a este punto, a partir de las 3 pm del día 15 de abril hasta el miércoles 16 de julio a las 3 pm

Se envió por correo electrónico a los miembros del comité, un link de votación:

https://forms.office.com/r/vYm3zpFycg



# EVALUACION, CONTROL Y MEJORA

CÓDIGO: EVA1-P-001-F-003 VERSIÓN: 1

**ACTA DE REUNIÓN** 

FECHA VIGENCIA:

### Votación asincrónica

Una vez transcurrido el tiempo establecido para la votación, se cierra esta sesión del Comité de Gestión y Desempeño Extraordinario y asincrónico. El resultado de la consulta se resume a continuación:

Tras la votación, los miembros del comité **aprobaron** la solicitud de apoyo educativo de Daniel Ricardo Canaria Rodríguez, conforme a los anexos proporcionados por el Grupo de Gestión del Talento Humano.

Resultado: Diez (10) votos a favor y una (1) abstención

El formulario de votación y correos que registran el análisis y respuesta de este punto serán parte integral del acta como soporte.

## 4. Proposiciones y Varios

No aplica

### **FIRMANTES RESPONSABLES**

ESTEBAN FELIPE CASTILLO J.
Secretario Técnico del Comité
Coordinador Grupo de Planeación(E)

BIBIANA GUTIÉRREZ

Osbury Celus

Presidente del Comité

Vicepresidente Administrativo y Financiero (E)

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Laura Daniela Arias Fontecha	Nombre: Esteban Felipe Casillo	Nombre: Bibiana Gutiérrez
Cargo: Contratista Grupo de		Cargo: vicepresidente
Planeación	Cargo: Coordinador Grupo de	Administrativo y Financiero
Fecha: Julio 21-2025	Planeación	(E)
	Fecha:	Fecha: